

**РАССМОТРЕНО**  
**Педагогический совет**  
**Протокол №1 от 30.08.2021 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Директор МОАУ**  
**«Лицей № 6»**  
**имени З.Г. Серазетдиновой**  
**Приказ от 31.08.2021 г. №109-о**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете**  
**МОАУ «Лицей № 6»**

**1. Общие положения**

1.1. Родительский комитет МОАУ «Лицей № 6» (далее Родительский комитет) является государственно-общественным органом управления муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей № 6» имени З.Г. Серазетдиновой.

1.2. Родительский комитет создается в целях содействия лицей № 6 в организации и совершенствовании воспитательного процесса с обучающимися, укрепления взаимодействия родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Работа Родительского комитета основывается на Законе Российской Федерации «Об образовании в РФ», Конвенции ООН «О правах ребенка», Законодательстве Российской Федерации в области защиты прав детства.

**2. Задачи Родительского комитета**

2.1. Укрепление связи между семьей и лицеем № 6 в целях обучения и воспитания у них гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни образовательного учреждения по созданию оптимальных условий для образовательного процесса: организация питания обучающихся, работа групп продленного дня, организация внеурочной работы с обучающимися.

2.3. Помощь в организации взаимодействия лицея №6 с учреждениями дополнительного образования детей.

2.4. Взаимодействие с руководителем лицея №6 по изучению потребности обучающихся, их родителей (законных представителей), населения в предоставлении дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

**3. Состав Родительского комитета и организация его работы**

3.1. Родительский комитет избирается общим собранием родителей лицея №6 или конференций в начале каждого учебного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания (конференции) родителей.

3.2. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса.

3.3. Родительский комитет лица №6 выбирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

3.4. Под руководством Родительского комитета лица №6 могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы Родительского комитета.

3.5. Родительский комитет организует помощь лицу №6 в:

- взаимодействии педагогического коллектива с родителями обучающихся (законными представителями) и общественностью по вопросам обучения и воспитания детей;

- организации питания обучающихся;

- привлечении родителей (законных представителей) к проведению общеобразовательных мероприятий с обучающимися во внеучебное время;

- организации и проведении кружковой работы с обучающимися;

- осуществлении мероприятий по благоустройству;

- проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;

- организации взаимодействия лица №6 с учреждениями дополнительного образования детей;

- изучении потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по предоставлению лицу №6 дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

3.6. Родительский комитет лица №6 и классные родительские комитеты в своей работе руководствуются настоящим Положением, Уставом лица №6, рекомендациями администрации, Педагогического совета и планом работы лица №6, решениями родительских собраний.

Родительский комитет составляет план работы на полугодие или учебный год, содержание которого определяется с учетом задач, стоящих перед школой.

3.7. Решения Родительского комитета принимаются большинством голосов.

3.8. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет вправе созвать собрание или конференцию (классные – не реже 4 раза в год, общие – не реже двух раз в год). Количество делегатов на конференцию от каждого класса устанавливается Родительским комитетом школы.

На собраниях Родительского комитета класса обязательно присутствие классного руководителя класса, на общих собраниях – руководителя (заместителя руководителя), классных руководителей, педагогических работников.

3.9. Родительский комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием (конференцией) родителей школы, а классный комитет – перед родительским собранием класса.

3.10. В случае несогласия руководителя школы с мнением большинства Родительского комитета спорный вопрос решается муниципальными органами управления образованием.

3.11. Муниципальные органы управления образованием, контролируя деятельность лица №6, вправе познакомиться с работой Родительского комитета.

3.12. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний, родительских собраний, которые хранятся в делах лица №6.

## 4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- устанавливать связь с общественными организациями, образовательными учреждениями дополнительного образования, другими ведомствами по вопросам оказания помощи лицею №6 в проведении воспитательной работы, укрепления его учебно-материальной базы, выделения спонсорских средств школе, а также отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей;

- вносить на рассмотрение руководителя и педагогического совета школы предложения по организации досуга обучающихся во внеурочное время, по организации питания обучающихся, по созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся, по улучшению учебно-материальной базы школы, по вопросам взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся; педагогический совет обязан внимательно рассмотреть предложения Родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях;

- заслушивать сообщения руководителя школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей (законных представителей) вопросам;

- заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;

- созывать родительские собрания и конференции;

- привлекать родителей (законных представителей) к:

- а) активному участию в жизни школы по созданию оптимальных условий для образовательного процесса (организация питания обучающихся, работа групп продленного дня), к организации внеучебных занятий с обучающимися и проведению с ними кружковой работы, по осуществлению мероприятий, направленных на его благоустройство;

- б) проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;

- в) организации взаимодействия лицея с учреждениями дополнительного образования детей;

- г) изучению потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по предоставлению дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

4.2. Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с их родителями (законными представителями) и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей (законных представителей).

4.3. Председатель Родительского комитета лицея №6 является членом Педагогического совета школы.